

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PLUNGĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO IR PLUNGĖS VAIKŲ GLOBOS NAMŲ REORGANIZAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Biudžetinių įstaigų Plungės socialinių paslaugų centro ir Plungės vaikų globos namų reorganizavimo sąlygų aprašas (toliau – Aprašas) nustato biudžetinės įstaigos Plungės vaikų globos namų reorganizavimą prijungimo prie biudžetinės įstaigos Plungės socialinių paslaugų centro būdu.

II SKYRIUS INFORMACIJA APIE REORGANIZAVIME DALYVAUJANČIUS JURIDINIUS ASMENIUS

2. Reorganizavime dalyvaujantis juridinis asmuo – Plungės socialinių paslaugų centras:

- 2.1. buveinės adresas: Mendeno g. 4, LT-90143 Plungė, Plungės rajono savivaldybė;
- 2.2. juridinio asmens kodas 271759610;
- 2.3. teisinė forma – Savivaldybės biudžetinė įstaiga;
- 2.4. registro tvarkytojas - valstybės įmonė Registrų centras.

3. Reorganizuojamas juridinis asmuo – Plungės vaikų globos namai:

3.1. buveinės adresas: V. Mačernio g. 31, LT-90132 Plungė, Plungės rajono savivaldybė;

- 3.2. juridinio asmens kodas 190989084;
- 3.3. teisinė forma – Savivaldybės biudžetinė įstaiga;
- 3.4. registro tvarkytojas - valstybės įmonė Registrų centras.

III SKYRIUS REORGANIZAVIMO TIKSLAS, PAGRINDIMAS IR BŪDAS. PO REORGANIZAVIMO VEIKLĄ BAIGIANTIS IR VEIKLĄ TĘSIANTIS JURIDINIAI ASMENYS

4. Reorganizavimo pagrindimas – reorganizavimas vykdomas, vadovaujantis Plungės rajono savivaldybės tarybos 2018 m. gegužės 24 d. sprendimu Nr. T1- 96 „Dėl sutikimo reorganizuoti Plungės vaikų globos namus prijungimo prie Plungės socialinių paslaugų centro būdu“.

Pagrindinis reorganizavimo tikslas – kompleksiskai teikti socialines paslaugas socialinės rizikos veiksnius patiriančioms šeimoms ir tėvų globos netekusiems vaikams bendruomenėje, taip pat užtikrinti racionalų socialinių paslaugų organizavimui skirtų lėšų panaudojimą, optimizuoti socialines paslaugas teikiančių įstaigų tinklą, plėtoti geros kokybės socialinių paslaugų organizavimą Plungės rajono savivaldybėje.

5. Reorganizavimo būdas – Plungės vaikų globos namų reorganizavimas prijungimo prie Plungės socialinių paslaugų centro būdu.

6. Reorganizavimo pabaiga – Plungės vaikų globos namų, kaip savarankiško juridinio asmens, išregistravimo iš Juridinių asmenų registro data (ne vėliau kaip 2018 m. rugsejo 1 d.).

7. Po reorganizavimo veiklą tęsia juridinis asmuo, kurio:

- 7.1. pavadinimas – Plungės socialinių paslaugų centras;
- 7.2. teisinė forma – biudžetinė įstaiga;
- 7.3. buveinė: Mendeno g. 4, Plungė ir V. Mačernio g. 31, Plungė;

- 7.4. kodas - 271759610 ;
7.5. savininkas – Plungės rajono savivaldybė; savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Plungės rajono savivaldybės taryba;
7.6. registro tvarkytojas – valstybės įmonė Registrų centras.
8. Plungės socialinių paslaugų centrui pereina visos reorganizuotos biudžetinės įstaigos Plungės vaikų globos namų teisės, pareigos ir funkcijos.

IV SKYRIUS

REORGANIZUOJAMO JURIDINIO ASMENS IR PO REORGANIZAVIMO TĘSIANČIO VEIKLĄ JURIDINIO ASMENS FUNKCIJOS

9. Plungės vaikų globos namų direktorius ir Plungės socialinių paslaugų centro direktorius:

9.1. Iki 2018 m. birželio 24 d. apie Reorganizavimo sąlygų aprašo parengimą vieną kartą viešai paskelbia Socialinių paslaugų centro ir Plungės vaikų globos namų nuostatuose nurodytuose informavimo šaltiniuose ir Savivaldybės interneto svetainėse bei raštu praneša visiems kreditoriams teisės aktų nustatyta tvarka.

9.2. Ne vėliau kaip pirmą Reorganizavimo sąlygų aprašo paskelbimo dieną Juridinių asmenų registrai pateikia dokumentus (skelbimą apie Reorganizavimo sąlygų aprašo paskelbimą spaudoje, prašymą įregistruoti juridinio asmens teisinį statusą, Reorganizavimo sąlygų aprašą ir dokumentą, patvirtinantį, kad sumokėtas mokestis už Reorganizavimo sąlygų aprašo įregistravimą), reikalingus reorganizuojamų įstaigų statusui įregistruoti.

9.3. Iki 2018 m. liepos 31 d. teisės aktų nustatyta tvarka teikia Plungės rajono savivaldybės tarybai tvirtinti Plungės socialinių paslaugų centro ir Plungės vaikų globos namų Reorganizavimo sąlygų aprašą, kurį per 5 dienas nuo patvirtinimo pateikia valstybės įmonei Juridinių asmenų registrai.

10. Plungės socialinių paslaugų centro direktorius iki 2018 m. liepos 31 d. parengia ir teikia Plungės rajono savivaldybės tarybai tvirtinti naujus Plungės socialinių paslaugų centro nuostatus, kuriuos iki 2018 m. rugpjūčio 31 d. pateikia registruoti valstybės įmonei Juridinių asmenų registrai.

11. Plungės vaikų globos namų direktorius teisės aktų nustatyta tvarka išregistruoja Plungės vaikų globos namus iš valstybės įmonės Juridinių asmenų registro iki 2018 m. rugpjūčio 31 d.

12. Plungės vaikų globos namų ir Plungės socialinių paslaugų centro direktoriai iki 2018 m. liepos 31 d. suderina Plungės socialinių paslaugų centro pareigybių sąrašą ir etatų skaičių su Plungės rajono savivaldybės administracija.

13. Plungės socialinių paslaugų centro direktorius iki 2018 m. iki liepos 31 d. su Plungės rajono savivaldybės administracija suderina pareigybių sąrašą ir teikia prašymą dėl maksimaliai leistino etatų skaičiaus patvirtinimo.

14. Plungės rajono savivaldybės meras teisės aktų nustatyta tvarka įspėja Plungės vaikų globos namų direktorių apie darbo sąlygų pasikeitimą ar atleidimą, nesutikus dirbti pakeistomis sąlygomis.

15. Plungės vaikų globos namų direktorius surengia konsultacijas su Vaikų globos namų darbuotojais apie darbo sąlygų pasikeitimą pagal poreikį, bet ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo sprendimo reorganizuoti įstaigą paskelbimo datos.

16. Plungės vaikų globos namų direktorius teisės aktų nustatyta tvarka įspėja darbuotojus apie darbo sąlygų pasikeitimą ar galimą atleidimą, jeigu jie nesutinka dirbti pakeistomis darbo sąlygomis.

17. Darbuotojų, su kuriais darbo sutartys sudarytos su Plungės vaikų globos namais, darbo santykiai tęsiami Plungės socialinių paslaugų centre. Nesutarus dėl darbo santykių tęsimo Plungės socialinių paslaugų centre, darbo sutartys iki 2018 m rugpjūčio 31 d. nutraukiamos Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

18. Plungės rajono savivaldybės administracijos Finansų ir biudžeto skyrius 2018 m. rugsėjo mėnesį parengia ir teikia Plungės rajono savivaldybės tarybai tvirtinti 2018 metų

savivaldybės biudžeto pakeitimą: Plungės vaikų namų nepanaudotas lėšas perkelia Plungės socialinių paslaugų centrui.

V SKYRIUS TURTO VERTINIMAS IR INVENTORIZAVIMO TVARKA

19. Administracijos direktoriaus įsakymu iki 2018 m. liepos 31 d. sudaroma komisija Plungės vaikų globos namų direktoriaus reikalų perdavimui – priėmimui.

20. Plungės vaikų globos namų direktoriui pavedama inventorizuoti valdomą Savivaldybės ir valstybės turtą, dalyvaujant Plungės socialinių paslaugų centro materialiai atsakingam asmeniui ir Savivaldybės administracijos atstovams iki 2018 m. rugpjūčio 17 d.

21. Plungės vaikų globos namų teisės, pareigos ir joms vykdyti reikalingi dokumentai, inventorizuotas turtas (išskyrus nekilnojamąjį), archyvai, informacija apie įformintus bendruosius dokumentus (išskyrus buhalterinės apskaitos dokumentus) teisės aktų nustatyta tvarka pagal perdavimo ir priėmimo aktus iki 2018 m. rugpjūčio 31d. perduodami po reorganizavimo veiksiančiam Plungės socialinių paslaugų centrui.

22. Inventorizavus reorganizuojamos įstaigos turtą bei atsiskaitymus ir atsižvelgus į komisijos reorganizuojamos įstaigos turtiniams, organizaciniams bei darbuotojų darbo santykių klausimams spręsti siūlymus, iki 2018 m. rugpjūčio 31 d. parengiami ir pasirašomi teisės aktai dėl valstybei ir Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio ir šiuo metu reorganizuojamos įstaigos patikėjimo teise valdomo turto perdavimo po reorganizavimo tęsiančiam veiklą Socialinių paslaugų centrui ir Savivaldybės administracijai valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise (atsakingi vykdytojai – reorganizavime dalyvaujančių įstaigų vadovai).

23. Pasirašius perdavimo ir priėmimo aktą, nuo pasirašymo momento už Plungės vaikų globos namų perduotų apskaitos dokumentų ir finansinės atskaitomybės bei kitų dokumentų apsaugos organizavimą atsako Plungės socialinių paslaugų centro direktorius.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Plungės vaikų globos namų ir Plungės socialinių paslaugų centro direktoriai reorganizacijos metu užtikrina nepertraukiamą uždavinių ir funkcijų, nustatytų biudžetinių įstaigų nuostatuose bei kituose teisės aktuose, vykdymą.

25. Pasirašius turto perdavimo - priėmimo aktus, Plungės vaikų globos namų herbinis antspaudas ir spaudas sunaikinami įstatymų nustatyta tvarka.

Plungės socialinių paslaugų centro direktorė  Odeta Misiūnienė

Plungės vaikų globos namų direktorė  Genovaitė Ūsienė